

汉江师范学院体育学院

第一周工作安排（2023年2月10-17日）

党建工作：

- 1.制定党的二十大学习宣传方案。
- 2.召开2022年度领导班子民主生活会、支部组织生活会。
- 3.开展违规吃喝问题专项整治工作。

行政工作：

1. 10日向人事处上报教职工到岗及健康情况、1月份考勤。
2. 2022年教师招聘资格审查工作。
- 3.完成教学场馆安全卫生大检查，器材设备准备工作。
- 4.召开学院新学期开学工作部署会。
- 5.16日下午组织全院教职工大会（第一周政治理论学习），同时开展2022-2023-1学期教学质量评价工作。
- 6.配备体育馆灭火器和急救药箱。
- 7.配合基本建设处做好田径场改造验收工作。

教学工作：

- 1.对本学期课表的核对检查。
- 2.开学第一周教学检查工作。

3. 教师及学生教材领取及发放。
4. 完成 2022-2023-1 学期期末考试安排。
5. 启动 2022 年度大学生体质测试未完成部分工作。
6. 教研室主任例会。
7. 开展学生教师资格证考试（笔试部分）培训工作。
8. 安排 2020 级体育教育专业专科生实习。

学生管理：

- 1.组织开展学院春季开学第一课。
- 2.最美笔记收尾表彰工作。
- 3.“六个一” 成果收集，新闻报道。
- 4.心理健康教育主题班会。
- 5.学生兼职、摩托车、租房情况摸排专项行动。
- 6.开展学生组织工作例会。
- 7.组织好学生教师资格证考试培训工作。
- 8.2020 级专科实习材料审核工作。
- 9.办理 2022 级学生的学生证。